

**ANEXO II-B**

**Minuta: Pedido de Fornecimento/Autorização de Compra/Ordem de Serviço**

**Pedido Fornecimento/Autorização Compras/Ordem Serviços**

Pedido Fornecimento/Autorização de Compras/Ordem de Serviço nº.: .....  
Contrato/Instrumento Equivalente: / Vigência De: Até:  
Processo : .....

Despesa: Categoria Econômica:  
Condição de Pagamento: .....

Fornecedor: CNPJ:  
E-mail:

| Lote | Item | Descrição | UN | Qtd. | Preço Unitário | Subtotal |
|------|------|-----------|----|------|----------------|----------|
| 1    | 1    |           |    |      |                |          |

Valor Total R\$:

**Importante:**

- I - Este documento deverá estar anexo à Nota Fiscal;
- II - Não englobar dois ou mais pedidos numa Nota Fiscal;
- III - O serviço/material que não for executado/entregue de acordo com o pedido não será aceito;
- IV - Não será aceita Nota Fiscal com rasura e sem a ordem de serviço/autorização de compras.

**Observações:**

\_\_\_\_\_  
Diretor-Presidente

